**نكات قابل توجه**

1. **مجري طرح مسئول اجراي طرح بوده و لازم است از اعضاي هيئت علمي دانشگاه آزاد اسلامي یا دانشگاه های دیگر که با دانشگاه آزاد اسلامی به صورت حق التدریس همکاری می نمایند باشد.**
2. **تخصص مجري و همکاران طرح بايد مرتبط با موضوع تحقيق باشد. در غير اين صورت لازم است مدارك مستند و معتبري مبني بر كارهاي تحقيقاتي مجري در ارتباط با موضوع طرح ارائه گردد.**
3. **لازم است موضوع طرح تحقيقاتي مستقل از پايان‌نامه‌هاي دانشجويي باشد.**
4. **چنانچه مجري طرح پس از سه ماه از ابلاغ تصويب، بدون عذر موجهي اقدام به اجراي آن ننمايد، طرح «كان لم يكن» تلقي مي‌شود.**
5. **هر نوع تغيير در پروپوزال و اجراي يك طرح پژوهشي مصوب (از جمله تمديد مدت زمان اجرا، تغيير در اعتبارمصوب، تغيير مجري و ...) با مجوز مرجع تصويب كننده طرح امكان‌پذير خواهد بود.**
6. **ضروري است ارائه نتايج طرح‌هاي پژوهشي مصوب، با قيد عنوان صحیح دانشگاه آزاد اسلامي و نام واحد دانشگاهی و به نام مجري طرح به عنوان نفر اول صورت گيرد در مقالات منتج از طرح آوردن نام افرادی که همکار طرح نمی باشند ممنوع است ضمناً در ارائه نتايج طرح به صورت كتاب و يا ثبت اختراع و اكتشاف درج عبارت «اين اثر با استفاده از اعتبارات پژوهشي دانشگاه آزاد اسلامي واحد ... به انجام رسيده است» الزامي است.**
7. **لازم است فرم پيشنهاد طرح پژوهشي به صورت تايپ شده ارائه گردد.**
8. **هنگام تنظيم فرم پيشنهاد طرح، چنانچه نياز به توضيحات بيشتري در هر قسمت باشد مي‌توان آن را در صفحات جداگانه منعكس و به اين فرم ضميمه نمود.**
9. **پس از تصويب طرح موضوع از سوي معاونت پژوهشي واحد به صورت كتبي به اطلاع مجري و هر يك از همكاران طرح خواهد رسيد.**
10. **با توجه به اينكه نام و نام خانوادگي مجري و همكاران طرح محرمانه مي‌باشد لذا صفحه دوم اين فرم براي داوران ارسال نمي‌گردد.**

**به منظور جلوگیری از اشتباهات احتمالی قبل از پر کردن پروپوزال مطالعه آیین نامه های مربوط به اجرای طرحهای تحقیقاتی در سایت دانشگاه آزاد اسلامی اردبیل به آدرس** [**www.iauardabil.ac.ir**](http://www.iauardabil.ac.ir) **در قسمت بخشنامه های مهم پژوهشی توصیه می شود. تکمیل تمام قسمت های پروپوزال الزامی بوده و به پروپوزال ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد. لطفا پس از تکمیل، یک نسخه پرینت کرده و به همراه فایل word روی CD جهت اقدام به امور پژوهشی تحویل فرمایید.**

با تشکر دفتر امور پژوهشی دانشگاه

**این صفحه محرمانه بوده و برای داوران ارسال نمی شود**

الف - مشخصات کلی طرح :

**1- عنوان طرح :**

**2- نوع طرح :**   **بنیادی □ کاربردی □ توسعه ای □**

**3- گروه علمی طرح : علوم پزشكي □ علوم انساني □ علوم پايه □**

  **فني و مهندسي □ كشاورزي و دامپزشكي □ هنر و معماری □**

**4- شاخه تخصصی طرح** :

**5- گروه اجرایی طرح**: (با استفاده از ماده 4 آیین نامه تکمیل گردد)

 **شناسایی و حل مسائل و مشکلات دانشگاه □ فن آوری □ نو آوری □**

 **تولید علم یا تکمیل آن □ اختراع و اکتشاف□ چاپ کتاب □**

 **نظریه پردازی □ نقد و مناظره علمی □ تجاری سازی پژوهش ها □**

**6- بودجه پیشنهادی : به عدد :** *ریال*  **حروف :**

**7- پیش بینی مدت زمان اجرای طرح (به ماه):**

**8- محل اجرای طرح :**

**9- همکاران طرح :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ردیف | **نام و نام خانوادگی همکاران** | **نشانی و شماره تماس** |
| 1 |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |

**10- نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده (مجری طرح ):** **امضای پیشنهاد دهنده :**

 **نشانی و شماره تلفن محل سکونت :**

|  |
| --- |
| این قسمت توسط امور پژوهشی تکمیل می شود**تاریخ ارائه به امورپژوهشی:** |

ب- مشخصات مجری و همکاران طرح : **(از درج نام و نام خانوادگی در این صفحه خودداری گردد**).

**رشته و آخرین مدرک تحصیلی مجری** (مرتبط با موضوع طرح ):

**سال و محل اخذ مدرک :**

**عنوان پایان نامه کارشناسی ارشد :**

**عنوان پایان نامه دکتری :** -

**مرتبه علمی : مربی□ استادیار □ دانشیار□ استاد□**

**نوع همکاری با دانشگاه : تمام وقت□ نیمه وقت□ مدعو□**

**طرح های تحقیقاتی در حال اجرا**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان طرح | محل اجرا | بودجه طرح | نوع مسئولت | ساعات همکاری در طرح | مدت طرح |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |

**سوابق تحقیقاتی** (عناوین طرحهای پژوهشی انجام شده ، مقالات و تالیفات ) :

**2- همکاران** (لازم است ترتیب مندرج در جدول صفحه 2 در این قسمت رعایت گردد) .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **رشته و آخرین مدرک تحصیلی**  | **مرتبه علمی**  | **نوع مسئولیت در طرح**  |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **4** |  |  |  |

ج - مشخصات موضوعی طرح :

**1- عنوان به فارسی :**

**2- عنوان به انگلیسی :**

**3- واژه های کلیدی (فارسی و انگلیسی) :**

**4- بیان مسئله** (توضیح در مورد ابعاد مختلف موضوع) **:**

**5- اهمیت و ضرورت انجام تحقیق** ( توجیه اجرای طرح و فواید ناشی از آن به طوری که ضرورت آن احساس و اهمیت آن آشکار گردد) :

**6- اهداف تحقیق** (کلی و ویژه):

**7- متغیرهای تحقیق :**

**8- فرضیه ها یا پرسش های تحقیق :**

به صورت پرسش یا پرسشهای ویژه :

**9- ادبیات یا پیشینه تحقیق :** (بیان تحقیقات و کارهایی که تاکنون در زمینه موضوع مورد مطالعه انجام شده و نتایج آن به صورت مستند منتشر شده است ، به طوری که نتایج از این مطالعات در توجیه اهداف طرح بکار گرفته شود **با ذکر منبع در آخر متن**) .

د - مشخصات اجرایی طرح

**1- نوع مطالعه ، روش و نحوه اجرای تحقیق** (بیان نوع روش تحقیق و علت انتخاب آن و توضیح کامل روش اجرای آزمایش ):

**2- ابزار گردآوری داده ها** (چنانچه در اجرای تحقیق از پرسشنامه استفاده میشود لازم است پرسشنامه مورد نظر ضمیمه شود):

**3- جامعه آماری ، حجم نمونه ، رو ش نمونه گیری و شیوه تجزیه و تحلیل داده ها** (به ترتیب با ذکر چگونگی انتخاب ، نحوه محاسبه ، تکنیک های مورد نظر و منابع مورد استفاده ):

**4- محدودیت های تحقیق :**

**5- ملاحظات اخلاقی** ( در صورت ضرورت ) :

**6- برنامه زمانی، برآورد ساعات کار و هزینه های پرسنلی به تفکیک مراحل انجام طرح :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جمع کل (ریال)** | **مبلغ حق التحقیق ساعتی (ریال)** | **ساعت همکاری در ماه** | **مدت (ماه)** | **شرح فعالیت هر مرحله** | **ردیف** |
| **همکار 3** | **همکار 2** | **همکار 1** | **مجری** | **همکار 3** | **همکار 2** | **همکار 1** | **مجری** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |
| **جمع کل حق التحقیق ریال** |  |  |  |  |  | **جمع کل** |  |

توجه توجه توجه

**1) در ستون اول شماره مربوط به هر مرحله از طرح درج می گردد. 2) ستون دوم مربوط به شرح فعالیت هر مرحله به ترتیب مراحل انجام طرح است(از قبیل گردآوری داده ها ، تدوین مبانی نظری ، مطالعات تجربی و ... تجزیه و تحلیل نتایج و تدوین گزارش پایانی .3) ستون سوم مدت زمان پیش بینی شده برای هر مرحله بر حسب ماه می باشد .4) ستون هی چهارم تا هفتم مربوط به کار مورد نیاز بر حسب نفر ساعت و به تفکیک مجری و همکاران در هر مرحله می باشد در پایان این ستون لازم است جمع نفر ساعت هر یک از سطوح تخصصی درج گردد. 6) ستون هشتم تا یازدهم مبلغ حق الزحمه ساعتی مجری و همکاران که برابر با میزان حق التدریس در دوره کارشناسی بوده و بر اساس اطلاعات موجود در دفتر جذب دانشگاه باید تکمیل گردد 7) ستون آخر مربوط به جمع حق الزحمه های پرسنلی در هر مرحله از طرح می باشد(جمع ستون های هشت تا یازده) در پایین این ستون لازم است جمع کل حق التحقیق (مجری و همکاران ) مشخص گردد.**

**7ـ هزينه آزمايش ها و خدمات تخصصي كه توسط ديگر مؤسسات صورت مي‌گيرد:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **جمع (ريال)** | **هزينه براي هر دفعه** | **تعداد كل دفعات** | مركز سرويس دهنده | **موضوع آزمايش يا خدمات تخصصي** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **جمع كل هزينه:** |  |

**8ـ فهرست دستگاه‌ها و وسايل مورد نياز طرح كه از طرف دانشگاه بدون دريافت هزينه تأمين مي‌شود:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مدت (ساعت)**  | محل نگهداری | **نام دستگاه یا وسيله**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9ـ تجهيزات غيرمصرفي مورد نياز طرح: (**که از محل بودجه طرح خریداری و پس از اتمام طرح جهت تسویه حساب به امور پژوهشی تحویل می گردد)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **قيمت كل** | **قيمت واحد** | **تعداد** | **محل تأمين** | **كشور سازنده** | **شركت‌ سازنده** | **نام دستگاه یا وسيله**  |
| **ارزي** | **ريالي** | **خارج** | **داخل** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ريال | جمع كل قيمت‌ها |  |

**10ـ مواد و ابزار مصرفي مورد نياز طرح:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **قيمت كل** | **قيمت واحد** | **تعداد/ مقدار** | **محل تأمين** | **كشور سازنده** | **شركت‌ سازنده** | **نام دستگاه، وسيله يا مواد** |
| **ارزي** | **ريالي** | **خارج** | **داخل** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ريال | جمع كل قيمت‌ها |  |

**11- هزینه مسافرتها :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **هدف از سفر** | **مبدا و مقصد** | **وسیله نقلیه** | **هزینه سفر** | **دفعات سفر** | **تعداد نفرات** | **جمع (ریال)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع کل هزینه های مسافرتها : **\_\_\_\_\_** ریال |

**12- هزینه های متفرقه :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **عنوان** | **نوع سرویس یا خدمات** | **هزینه (ریال)** |
| خدمات عمومی (شامل خدمات کامپیوتری ، چاپ و تکثیر ، خدمات کارگری ، کرایه زمین ، کرایه اتومبیل و ...) |  |  |
| خدمات تخصصی (شامل سرویس های آزمایشگاهی ، ترجمه و ... ) |  |  |
| خدمات مشاوره ای  |  |  |
| موارد پیش بینی نشده  |  |  |
| جمع کل هزینه های متفرقه : ریال |

|  |
| --- |
| جمع کل بودجه طرح :  ریال |

**🞷 آیا از مشارکت سازمان یا موسسات دیگر (اعم از دولتی و غیر دولتی ) در ارتباط با تامین تجهیزات مورد نیاز ، نیروی انسانی و یا تامین اعتبار طرح استفاده خواهد شد ؟ در صورت مثبت بودن پاسخ ، جزئیات را مشخص نمایید.**

**13- چکیده طرح پژوهشی :**

***پيوست شماره (1)***

|  |
| --- |
| **پيشنهاد دهنده محترم طرح پژوهشي** احتراماً تكميل اطلاعات مشروح زير جهت تسهيل مكاتبات اداري الزامي مي‌باشد. |

1. **نام و نام خانوادگي پيشنهاددهنده طرح:**
2. **مرتبه علمي: مربي □ استاديار□ دانشيار□ استاد تمام □**
3. **گروه:**
4. **آدرس Email:**
5. **كدملي:**
6. **شماره تماس: منزل (در صورت تمايل): محل كار: همراه:**
7. **آدرس دقیق پستی:**

**پيوست شماره 2**

|  |
| --- |
| **پيوست 2: معرفي متخصصين** |

 خواهشمند است با تكميل جدول زير 3 عضو هيئت علمي (دانشگاه آزاد اسلامي و ياديگر مراكز آموزش عالي) متخصص در زمينه طرح پيشنهادي با مرتبه حداقل استادیاری را معرفي فرمائيد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام‌خانوادگي | رشته تحصيلي و گرايش | رتبه علمي | نام دانشگاه |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| نشاني محل كار:  | تلفن ثابت: |
| تلفن همراه: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام‌خانوادگي | رشته تحصيلي و گرايش | رتبه علمي | نام دانشگاه |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| نشاني محل كار:  | تلفن ثابت: |
| تلفن همراه: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام‌خانوادگي | رشته تحصيلي و گرايش | رتبه علمي | نام دانشگاه |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| نشاني محل كار:  | تلفن ثابت: |
| تلفن همراه: |

**توضيحات:**

**پيوست شماره 3**

فرم الف شناسنامه طرح پژوهشي

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 – نام واحد: اردبيل  | كد واحد: 119  | كد طرح :  |
| 2 – گروه عمده تحصيلي طرح:علوم انساني○ علوم پايه○ علوم پزشكي○ فني و مهندسي Ο كشاورزي و دامپزشكي○ هنرومعماري Ο |
| 3 – گروه آموزشي اصلي طرح:  |
| 4 -عنوان طرح پژوهشي:  |
| 5 – بودجه پيشنهادي طرح (ريال): ریال6 – بودجه تصويبي طرح (ريال ): ریال7 -اعتبار تخصيصي (ريال): ریال | 8 – نوع طرح:داخلي○ برون دانشگاهيΟ مشترك با سازمان مركزيΟ |
| 9 – تقسيم بودجه طرح (درصد): واحد: سازمان مركزي: خارج از دانشگاه: بالاسري: ناظر: |

|  |
| --- |
| 10- هزينه هاي پيش بيني شده براي اجراي طرح: ريال  |
| هزينه هاي پرسنلي: ر يال  |
| هزينه خريد تجهيزات | مصرفي: ريال  |
| غيرمصرفي: ريال  |
| هزينه مسافرتها: ريال  |
| هزينه هاي متفرقه: ريال  |
| هزینه انجام آزمایشات: ریال |
| جمع كل هزينه ها: | به عدد: ريال | به حروف: ريال  |

|  |
| --- |
| 11 – موارد مربوط به مجري و همكاران طرح: |
| رديف | نام و نام خانوادگي | رشته و آخرين مدرك تحصيلي | رتبه دانشگاهي | نوع همكاري با واحد(تمام وقت. نيمه وقت. مدعو) | ميزان حقوق در ساعت | ميزان ساعات همكاري با طرح(در ماه) | كل حق الزحمه(ریال) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**تاریخ شروع قرارداد**

**تاریخ خاتمه قرارداد**

**تعهدنامه ارائه مقاله بیشتر از مصوبه شورای پژوهشی (این تعهد اختیاری می باشد)**

**پيوست شماره 4**

|  |
| --- |
| **عنوان طرح:** |
| **امضاء** | **مبلغ حق التدریس** | **رتبه علمی** | **مدرک تحصیلی** | **نام و نام خانوادگی****مجری و همکاران** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**تایید دفتر جذب دانشگاه**

**مهر و امضاء**

**مجری**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** |  | عضو هیات علمی تمام وقت |  | دیپلم |  | دانشجوی ارشد |  | دکتری |
|  | عضو هیات علمی نیمه وقت |  | دانشجوی کارشناسی |  | کارشناس ارشد |  |
|  | عضو هیات علمی مدعو |  | کارشناس |  | دانشجوی دکتری |
| **بودجه طرح (ریال)** | **وضعیت طرح** | **میزان همکاری در هر ماه از سال 1390** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1391** |
| **توضیحات:** | **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1392** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ملاحظات**

* **حداکثر ساعات تحقیق در یک ماه طبق ماده 1-1 بخشنامه شماره 16629/73 مورخ 18/5/88 طرح های تحقیقاتی به صورت زیر است:**
* **اعضای هیات علمی تمام وقت می توانند به طور همزمان در دو طرح مجری و در سه طرح همکار باشند به طوری که مجموع ساعات همکاری در پنج طرح از 100 ساعت بیشتر نباشد.**
* **اعضای هیات علمی نیمه وقت و مدعو می توانند حداکثر در یک طرح مجری و در دو طرح همکار باشند به نحوی که مجموع ساعات تحقیق از 50 ساعت در ماه بیشتر نشود.**
* **میزان حق التحقیق اعضای هیات علمی و همکاران برابر با میزان حق التدریس آنها می باشد. مبلغ حق التدریس در پیوست شماره 4 باید توسط کارگزینی هیات علمی تایید و مهر گردد.**
* **تصویر مدرک تحصیلی و در صورت عضویت در هیات علمی تصویر آخرین حکم کارگزینی باید ضمیمه شود.**
* **برای اعضای هیات علمی مدعو ارائه گواهی ساعات همکاری در طرح های تحقیقاتی از دانشگاه محل خدمت و یا هر دانشگاهی که با آنها همکاری تحقیقاتی دارند الزامی است.**

**همکار 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** |  | عضو هیات علمی تمام وقت |  | دیپلم |  | دانشجوی ارشد |  | دکتری |
|  | عضو هیات علمی نیمه وقت |  | دانشجوی کارشناسی |  | کارشناس ارشد |  |
|  | عضو هیات علمی مدعو |  | کارشناس |  | دانشجوی دکتری |
| **بودجه طرح (ریال)** | **وضعیت طرح** | **میزان همکاری در هر ماه از سال 1390** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1391** |
| **توضیحات:** | **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1392** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ملاحظات**

* **حداکثر ساعات تحقیق در یک ماه طبق ماده 1-1 بخشنامه شماره 16629/73 مورخ 18/5/88 طرح های تحقیقاتی به صورت زیر است:**
* **اعضای هیات علمی تمام وقت می توانند به طور همزمان در دو طرح مجری و در سه طرح همکار باشند به طوری که مجموع ساعات همکاری در پنج طرح از 100 ساعت بیشتر نباشد.**
* **اعضای هیات علمی نیمه وقت و مدعو می توانند حداکثر در یک طرح مجری و در دو طرح همکار باشند به نحوی که مجموع ساعات تحقیق از 50 ساعت در ماه بیشتر نشود.**
* **میزان حق التحقیق اعضای هیات علمی و همکاران برابر با میزان حق التدریس آنها می باشد. مبلغ حق التدریس در پیوست شماره 4 باید توسط کارگزینی هیات علمی تایید و مهر گردد.**
* **تصویر مدرک تحصیلی و در صورت عضویت در هیات علمی تصویر آخرین حکم کارگزینی باید ضمیمه شود.**
* **برای اعضای هیات علمی مدعو ارائه گواهی ساعات همکاری در طرح های تحقیقاتی از دانشگاه محل خدمت و یا هر دانشگاهی که با آنها همکاری تحقیقاتی دارند الزامی است.**

**همکار2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** |  | عضو هیات علمی تمام وقت |  | دیپلم |  | دانشجوی ارشد |  | دکتری |
|  | عضو هیات علمی نیمه وقت |  | دانشجوی کارشناسی |  | کارشناس ارشد |  |
|  | عضو هیات علمی مدعو |  | کارشناس |  | دانشجوی دکتری |
| **بودجه طرح (ریال)** | **وضعیت طرح** | **میزان همکاری در هر ماه از سال 1390** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1391** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1392** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ملاحظات**

* **حداکثر ساعات تحقیق در یک ماه طبق ماده 1-1 بخشنامه شماره 16629/73 مورخ 18/5/88 طرح های تحقیقاتی به صورت زیر است:**
* **اعضای هیات علمی تمام وقت می توانند به طور همزمان در دو طرح مجری و در سه طرح همکار باشند به طوری که مجموع ساعات همکاری در پنج طرح از 100 ساعت بیشتر نباشد.**
* **اعضای هیات علمی نیمه وقت و مدعو می توانند حداکثر در یک طرح مجری و در دو طرح همکار باشند به نحوی که مجموع ساعات تحقیق از 50 ساعت در ماه بیشتر نشود.**
* **میزان حق التحقیق اعضای هیات علمی و همکاران برابر با میزان حق التدریس آنها می باشد. مبلغ حق التدریس در پیوست شماره 4 باید توسط کارگزینی هیات علمی تایید و مهر گردد.**
* **تصویر مدرک تحصیلی و در صورت عضویت در هیات علمی تصویر آخرین حکم کارگزینی باید ضمیمه شود.**
* **برای اعضای هیات علمی مدعو ارائه گواهی ساعات همکاری در طرح های تحقیقاتی از دانشگاه محل خدمت و یا هر دانشگاهی که با آنها همکاری تحقیقاتی دارند الزامی است.**

**همکار 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** |  | عضو هیات علمی تمام وقت |  | دیپلم |  | دانشجوی ارشد |  | دکتری |
|  | عضو هیات علمی نیمه وقت |  | دانشجوی کارشناسی |  | کارشناس ارشد |  |
|  | عضو هیات علمی مدعو |  | کارشناس |  | دانشجوی دکتری |
| **بودجه طرح (ریال)** | **وضعیت طرح** | **میزان همکاری در هر ماه از سال 1390** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1391** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1392** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ملاحظات**

* **حداکثر ساعات تحقیق در یک ماه طبق ماده 1-1 بخشنامه شماره 16629/73 مورخ 18/5/88 طرح های تحقیقاتی به صورت زیر است:**
* **اعضای هیات علمی تمام وقت می توانند به طور همزمان در دو طرح مجری و در سه طرح همکار باشند به طوری که مجموع ساعات همکاری در پنج طرح از 100 ساعت بیشتر نباشد.**
* **اعضای هیات علمی نیمه وقت و مدعو می توانند حداکثر در یک طرح مجری و در دو طرح همکار باشند به نحوی که مجموع ساعات تحقیق از 50 ساعت در ماه بیشتر نشود.**
* **میزان حق التحقیق اعضای هیات علمی و همکاران برابر با میزان حق التدریس آنها می باشد. مبلغ حق التدریس در پیوست شماره 4 باید توسط کارگزینی هیات علمی تایید و مهر گردد.**
* **تصویر مدرک تحصیلی و در صورت عضویت در هیات علمی تصویر آخرین حکم کارگزینی باید ضمیمه شود.**
* **برای اعضای هیات علمی مدعو ارائه گواهی ساعات همکاری در طرح های تحقیقاتی از دانشگاه محل خدمت و یا هر دانشگاهی که با آنها همکاری تحقیقاتی دارند الزامی است.**

**همکار 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** |  | عضو هیات علمی تمام وقت |  | دیپلم |  | دانشجوی ارشد |  | دکتری |
|  | عضو هیات علمی نیمه وقت |  | دانشجوی کارشناسی |  | کارشناس ارشد |  |
|  | عضو هیات علمی مدعو |  | کارشناس |  | دانشجوی دکتری |
| **بودجه طرح (ریال)** | **وضعیت طرح** | **میزان همکاری در هر ماه از سال 1390** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1391** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1392** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ملاحظات**

* **حداکثر ساعات تحقیق در یک ماه طبق ماده 1-1 بخشنامه شماره 16629/73 مورخ 18/5/88 طرح های تحقیقاتی به صورت زیر است:**
* **اعضای هیات علمی تمام وقت می توانند به طور همزمان در دو طرح مجری و در سه طرح همکار باشند به طوری که مجموع ساعات همکاری در پنج طرح از 100 ساعت بیشتر نباشد.**
* **اعضای هیات علمی نیمه وقت و مدعو می توانند حداکثر در یک طرح مجری و در دو طرح همکار باشند به نحوی که مجموع ساعات تحقیق از 50 ساعت در ماه بیشتر نشود.**
* **میزان حق التحقیق اعضای هیات علمی و همکاران برابر با میزان حق التدریس آنها می باشد. مبلغ حق التدریس در پیوست شماره 4 باید توسط کارگزینی هیات علمی تایید و مهر گردد.**
* **تصویر مدرک تحصیلی و در صورت عضویت در هیات علمی تصویر آخرین حکم کارگزینی باید ضمیمه شود.**
* **برای اعضای هیات علمی مدعو ارائه گواهی ساعات همکاری در طرح های تحقیقاتی از دانشگاه محل خدمت و یا هر دانشگاهی که با آنها همکاری تحقیقاتی دارند الزامی است.**

**همکار 5**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** |  | عضو هیات علمی تمام وقت |  | دیپلم |  | دانشجوی ارشد |  | دکتری |
|  | عضو هیات علمی نیمه وقت |  | دانشجوی کارشناسی |  | کارشناس ارشد |  |
|  | عضو هیات علمی مدعو |  | کارشناس |  | دانشجوی دکتری |
| **بودجه طرح (ریال)** | **وضعیت طرح** | **میزان همکاری در هر ماه از سال 1390** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1391** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **میزان همکاری در هر ماه از سال 1392** |
| **فروردین** | **اردیبهشت** | **خرداد** | **تیر** | **مرداد** | **شهریور** | **مهر** | **آبان** | **آذر** | **دی** | **بهمن** | **اسفند** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ملاحظات**

* **حداکثر ساعات تحقیق در یک ماه طبق ماده 1-1 بخشنامه شماره 16629/73 مورخ 18/5/88 طرح های تحقیقاتی به صورت زیر است:**
* **اعضای هیات علمی تمام وقت می توانند به طور همزمان در دو طرح مجری و در سه طرح همکار باشند به طوری که مجموع ساعات همکاری در پنج طرح از 100 ساعت بیشتر نباشد.**
* **اعضای هیات علمی نیمه وقت و مدعو می توانند حداکثر در یک طرح مجری و در دو طرح همکار باشند به نحوی که مجموع ساعات تحقیق از 50 ساعت در ماه بیشتر نشود.**
* **میزان حق التحقیق اعضای هیات علمی و همکاران برابر با میزان حق التدریس آنها می باشد. مبلغ حق التدریس در پیوست شماره 4 باید توسط کارگزینی هیات علمی تایید و مهر گردد.**
* **تصویر مدرک تحصیلی و در صورت عضویت در هیات علمی تصویر آخرین حکم کارگزینی باید ضمیمه شود.**
* **برای اعضای هیات علمی مدعو ارائه گواهی ساعات همکاری در طرح های تحقیقاتی از دانشگاه محل خدمت و یا هر دانشگاهی که با آنها همکاری تحقیقاتی دارند الزامی است.**